

Koostöökokkulepe nr 8-2/263-1

Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi *MKM*), registrikood 70003158, mida esindab majandus- ja tööstusminister Erkki Keldo,

ja

Raviamet (edaspidi *Amet*), registrikood 70003477, mida esindab peadirektor Katrin Kiisk,

ja

Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus (edaspidi *TEHIK*, registrikood 70009770, mida esindab direktor Margus Arm, edaspidi nimetatud eraldi *pool* ja koos *pooled*,

sõlmivad ettevõtlus- ja infotehnoloogiaministri 14.04.2022. a käskkirja nr 74 „Taaste- ja vastupidavusrahastu komponendi 3 „Digiriik“, reformi 1.3 „Ettevõtja sündmusteenuste ja digivärava väljaarendamine“ elluviimiseks toetuse andmise tingimused“ (edaspidi *Käskkiri*) punkti 10.2.1 alusel koostöökokkuleppe (edaspidi *leping*) alljärgnevas.

1. Lepingu eesmärk ja toetuse suurus

- 1.1. Lepingu eesmärk on tegevuste tähtaegne ja tulemuslik elluviimine vastavalt lisas 1 toodud tegevuskavale.
- 1.2. Lepingu punktis 1.1 nimetatud eesmärgi elluviimiseks maksab MKM TEHIK-le toetust **45 000 eurot käibemaksuta**.

2. Toetuse maksmine ja kasutamine

- 2.1. MKM maksab TEHIK-le toetust, kui lisas 1 toodud tegevused on nõuetekohaselt täidetud ja MKM on punktis 3.1 nimetatud aruande kinnitanud.
- 2.2. Tegevused viiakse ellu perioodil 01.09.2025 kuni 31.03.2026.
- 2.3. TEHIK esitab rahandusministri 10. septembri 2014. a määruse nr 30 „Kassalise teenindamise eeskiri“ § 29² lõike 1 alusel taotluse Riigi Tugiteenuste Keskusele välistoetuse eelarve rahaliste vahendite kasutamiseks enne reformi vahendite laekumist Euroopa Komisjonilt.

3. Aruande ja selgituste esitamine

- 3.1. Amet esitab MKM-le lisas 1 toodud tegevuste tulemuste ja toetuse kasutamise kohta digitaalselt allkirjastatud aruande lisas 2 toodud aruandevormil 30 kalendripäeva jooksul nende tegevuste lõppemisest. Aruande võib allkirjastada lepingu punktis 7 nimetatud kontaktisik.
- 3.2. MKM kinnitab aruande 30 tööpäeva jooksul pärast aruande esitamist või esitab ettepanekud aruande täiendamiseks või puuduste kõrvaldamiseks, andes selleks mõistliku tähtaja. Kui aruannet ei täiendata või puudusi ei kõrvaldata, jätab MKM aruande kinnitamata.
- 3.3. Lisaks aruandele esitavad Amet ja TEHIK MKM-i soovil viie tööpäeva jooksul lisas 1 nimetatud tegevuste elluviimise kohta suulisi ja kirjalikke selgitusi.

4. Kontrolli teostamine

Amet ja TEHIK tagavad auditeerivatele ja kontrollivatele teenistujatele juurdepääsu reformi elluviimisega seotud auditi või kontrolli teostamiseks vajalikule informatsioonile ja dokumentidele ning esitab nõutud dokumendid.

5. Ameti ja TEHIK-u muud kohustused

- 5.1. TEHIK kohustub pidama toetuse kohta projektipõhist kulude arvestust, tagamaks toetuse arvelt tehtud toetavate kulude eristamise asutuse muudest kuludest. Lisaks kohustub TEHIK pidama toetuse kasutamise kohta reformipõhist arvestust vastavalt rahandusministri 27. detsembri 2021. a määruse nr 50 „Eelarveklassifikaator“ §-le 9.
- 5.2. Amet ja TEHIK teavitavad MKM-i viivitamatult kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, kui ilmneb asjaolusid, mis võivad takistada lepingus sätestatud kohustuste õigeaegset täitmist ning esitab ettepanekud eelmainitud asjaolude kõrvaldamiseks ja tegevuste tulemuslikuks elluviimiseks.

6. Toetuse tagastamine

TEHIK on kohustatud MKM-le tagastama toetuse summa, mille tagastamist nõuab MKM-lt Riigi Tugiteenuste Keskus või Euroopa Komisjon, koos võimalike kõrvalnõuetega. TEHIK kohustub makstud toetuse tagastama üksnes juhul, kui tagasinõue on esitatud TEHIK-le makstud toetusega seoses ning TEHIK-u poolt lepinguliste kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisega.

7. Kontaktandmed

Lepingu täitmisel on poolte kontaktisikud järgmised:

- 7.1. Ameti kontaktisik on Tiina Soots, e-posti aadress: tiina.soots@ravimiamet.ee, tel +372 737 4140;
- 7.2. TEHIK-u kontaktisik on Mari-Liis Kallikorm, e-posti aadress mari-liis.kallikorm@tehik.ee, tel +372 7943 900;
- 7.3. MKM-i kontaktisik on Anneli Sander, e-posti aadress Anneli.Sander@mkm.ee, tel 5863 0357.

8. Lõppsätted

- 8.1. Lepingu kehtib kõikide lepinguliste kohustuste täitmiseni.
- 8.2. Lepingut rakendatakse tagasiulatuvalt alates 01.09.2025. a.
- 8.3. Lepingu juurde kuuluvad lisa 1 (Lepingu alusel teostatavad tegevused) ja lisa 2 (Aruande vorm).

POOLTE ALLKIRJAD:

MKM	Amet	TEHIK
/allkirjastatud digitaalselt/	/allkirjastatud digitaalselt/	/allkirjastatud digitaalselt/
Erkki Keldo majandus- ja tööstusminister	Katrin Kiisk peadirektor	Margus Arm direktor

LEPINGU LISA 1 Lepingu alusel teostatavad tegevused

Viide tegevuskavas	Tegevus	Tegevuse teostaja	Tulem	Tegevuse tähtaeg	Kululiik	Toetuse summa (km-ta/km-ga)
Eesmärk 7- Tegevuslubade ja majandustegevusteadete sündmusteenus (MVP)	Arendustööd, et luua tehniline valmisolek ja x-tee teenus, Ravimiameti tegevuslubade registri (RKAB) liidestamiseks eesti.ee tegevuslubade rakendusega.	TEHIK	Loodud on x-tee teenus ja jätkusuutlik liides Ravimiameti tegevuslubade registri (RKAB) ja eesti.ee vahel, mis võimaldaks eesti.ee-s ettevõtjal näha endaga seotud tegevuslubade ja majandustegevusteadete infot.	31.03.2026	investeering	45 000 €/km-ta 55 800 €/km-ga

Investeeringud 45 000 € + km

Kokku toetuse maht: 45 000 € km-ta (55 800 € km-ga, toetusest käibemaksu ei hüvitata)

LEPINGU LISA 2

ARUANDE VORM



Taaste- ja vastupidavusrahastu komponent 3 „Digiriik“, reform 1.3 „Ettevõtja sündmusteenuste ja digivärava väljaarendamine“

Toetuse kasutamise aruanne

Periood -

Aruande esitamise kuupäev

.....2026

Eesmärk:

1. Partneri andmed (aruande aluseks olevast lepingust)

Organisatsioon:

Aadress:

Telefon, e-post:

MKM esindaja/kontaktisik: Anneli
Sander

Aruandluse periood:

2. Lepingu andmed

Lepingu number:

Lepingu sõlmimise aeg:

Lepingu periood:

3. Andmed lepingus kokkulepitud eesmärkide saavutamise kohta (*tegevuste kirjeldus, mis on konkreetse perioodi jooksul eesmärkide saavutamise nimel tehtud*).

Iga lisas 1 kirjeldatud lepingu alusel teostatav tegevuse tulem peab olema tõendatud. Tõenduseks võib olla tegevuse tulem tekstitöötlusprogrammis (protokollid, aruanded jms) ja/või väljavõtted projektijuhtumiseprogrammidest (Confluence, Jira jms) ja/või prototüübid (Figma jms) ja/või protsessiskeemid/joonised ja/või testimisraportid.

Tegevus	Tähtaeg	Teostatud tegevused ja saavutatud tulemid	Selgitus / partneri hinnang
Tegevus 1			
Tegevus 2			
jne			

4. Kulude ülevaade

Iga lepingu alusel teostatava tegevuse kulu peab olema tõendatud. Tööjõukulu tõendamiseks tuleb esitada täidetud tööajatabel lisas 1 kirjeldatud tegevuste täitmiseks.

Tegevus	Planeeritud eelarve	Tegelik kulu aruandeperioodil	Selgitus
Tegevus 1			
Tegevus 2			
jne			

5. Tulemite kirjeldus
6. Tekkinud märkimisväärsed probleemid, mis mõjutavad eesmärkide saavutamise tähtaega või eelarvet.
 - a. ...
 - b. ...
 - c. ...
7. Toimunud lepingulised (sh ajakava) muudatused või ettepanekud muudatusteks
 - a. Toimunud muudatused
 - i. ...
 - ii. ...
 - iii. ...
 - b. Ettepanekud muudatusteks
 - i. ...
 - ii. ...
 - iii. ...
8. Aruande koostaja ja MKM-i esindaja kinnitus

/allkirjastatud digitaalselt/

Nimi

ametikoht

/allkirjastatud digitaalselt/

Nimi

ametikoht